



**ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA SÂNMARTIN**



Nr. 4983/25.11.2025

**PRIMĂRIA COMUNEI SÂNMARTIN
ANUNȚĂ DEMARAREA PROCEDURII DE TRANSFER LA CERERE
PENTRU OCUPAREA UNEI FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE
VACANTE DE ASISTENT SOCIAL SPECIALIST LA COMPARTIMENTUL DE
ASISTENȚĂ SOCIALĂ**

Anunț din data de **25 NOIEMBRIE 2025**
privind demararea unei proceduri de transfer la cerere pentru ocuparea funcției contractuale
de execuție vacante de asistent social specialist la Compartimentul de Asistență Socială
Primăria Comunei Sânmartin

Comuna Sânmartin, în temeiul prevederilor art. 506 și 551, alin. (3), din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; art. 32, alin.(4) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare; art.VIII din cadrul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 121/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și pentru modificarea art. III din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 191/2022 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, anunță demararea unei proceduri de transfer la cerere, pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de:

- asistent social specialist, studii superioare (ID 244601) la la Compartimentul de Asistență Socială Primăria Comunei Sânmartin;

Procedura de transfer la cerere se desfășoară în conformitate cu dispozițiile Regulamentului privind ocuparea unei funcții publice sau contractuale vacante din cadrul Primăriei Comunei Sânmartin prin transfer, denumit în continuare Regulament.

În situația aprobării transferului funcționarului public/personalului contractual declarat admis, Primăria Comunei Sânmartin înștiințează cu celeritate autoritatea sau instituția publică în cadrul căreia își desfășoară activitatea funcționarul public/personalul contractual despre aprobarea cererii de transfer.

Data de la care operează transferul la cerere nu poate depăși 30 de zile calendaristice de la data emiterii actului administrative.

Documente necesare și dată limită

Persoanele interesate sunt invitate să depună la sediul Primăriei Comunei Sânmartin, prin registratură, în termen de 20 zile calendaristice de la data afișării anunțului, următoarele documente:

- cerere de transfer;

- curriculum vitae, model comun european;
- copia actului de identitate;
- actul administrativ de numire în funcția actuală/deținută;
- copii ale diplomelor de studii sau echivalente, certificatelor și a altor documente care
- atestă efectuarea unor specializări și perfecționări sau deținerea unor competențe
- specifice, după caz;
- copia carnetului de muncă și a adeverințelor eliberate de angajator, după caz, pentru
- perioada lucrată, care să ateste vechimea în specialitatea studiilor solicitate pentru
- ocuparea funcției publice, respectiv vechimea în muncă;
- acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform modelului atașat

Copiile de pe actele de mai sus, se prezintă în copii care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către solicitant.

Termenul limită de depunere a documentelor menționate este 15 decembrie 2025, ora 15.00.

Procedura de selecție în cazul transferului cuprinde următoarele etape succesive:

- selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării postului vacant prin transfer în baza documentelor sus-menționate.;
- Rezultatul cu mențiunea „admis” sau „respins” cu motivul respingerii, după caz se publică pe pagina de internet și la sediul Primăriei Comunei Sânmartin. Rezultatul probei nu se contestă.
- proba interviu.

Calendarul de desfășurare:

- perioada de depunere a dosarelor: **25 noiembrie – 15 decembrie 2025;**
- proba interviu la data de **18 decembrie 2025 ora 10:00**, la sediul Primăriei.

Condiții specifice pentru ocuparea postului prin transfer :

- studii superioare de lungă durată în domeniul asistență social, absolvite cu diploma de licență sau echivalentă;
- aviz de exercitarea a profesiei de asistent social, eliberat de Colegiul Național al Asistenților Sociali din România, treapta de competență specialist.
- minimum 5 ani vechime în specialitatea studiilor

Criteriile de evaluare prevăzute în planul de interviu, pentru funcțiile de execuție, sunt:

- abilitățile de comunicare;
- capacitatea de analiză și sinteză;
- abilitățile impuse de funcție;
- motivația candidatului;
- comportamentul în situațiile de criză.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Sânmartin, tel. 0266 332122 /
Secretar general Comuna Sânmartin.